

Regulamin sklepu internetowego prymat24.pl

Wersja: 1.0

Data wejścia w życie: 2026-07-07

Spis treści

§1. Postanowienia ogólne	4
§2. Definicje	4
§3. Dane Sprzedawcy.....	5
§4. Charakter sprzedaży.....	5
§5. Usługi świadczone drogą elektroniczną	6
§6. Warunki techniczne korzystania ze Sklepu	6
§7. Kontakt ze Sprzedawcą.....	7
1. Rejestracja	7
2. Aktywacja konta	8
3. Bezpieczeństwo	8
4. Usunięcie konta.....	8
§9. Składanie zamówień.....	8
§10. Potwierdzenie zamówienia i zawarcie umowy.....	9
§11. Ceny.....	10
§12. Oferty handlowe i indywidualne wyceny	10
§13. Dostępność produktów	11
§14. Produkty wykonywane na zamówienie	11
§15. Zmiany specyfikacji produktów	11
§16. Warunki płatności	12
1. Dostępne formy płatności.....	12
2. Termin płatności	12
3. Zastrzeżenie prawa własności.....	12
§17. Dostawa Towaru	12
1. Miejsce dostawy.....	12
2. Termin dostawy.....	13
3. Dostawy częściowe	13
§18. Rozładunek, wniesienie i montaż	13
§19. Odbiór Towaru	14
§20. Kontrola przesyłki	14

§21. Przejście ryzyka	14
§22. Dokumenty dostawy	15
§23. Opóźnienia dostawy	15
§24. Magazynowanie Towaru	15
§25. Reklamacje dotyczące niezgodności Towaru z Umową	16
1. Zakres reklamacji.....	16
2. Termin zgłoszenia	16
3. Forma zgłoszenia	16
§26. Sposób rozpatrywania reklamacji	17
§27. Reklamacje szkód transportowych	17
§28. Rękojmia	17
§29. Gwarancja	18
§30. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.....	18
§31. Części zamienne	19
§32. Wyłączenia odpowiedzialności reklamacyjnej	19
§33. Współpraca z producentami	19
§34. Dobrowolna polityka zwrotów	19
1. Charakter zwrotów	19
2. Warunki przyjęcia zwrotu.....	20
3. Produkty wyłączone z możliwości zwrotu	20
4. Stan zwracanego Towaru.....	20
5. Koszty zwrotu	20
6. Rozliczenie zwrotu	21
§35. Odpowiedzialność Sprzedawcy	21
§36. Obowiązki Kupującego	21
§37. Siła wyższa.....	22
§38. Poufność	22
§39. Prawa własności intelektualnej	22
§40. Bezpieczeństwo i cyberbezpieczeństwo.....	23
§41. Cesja praw i obowiązków	23
§42. Archiwizacja dokumentów	23
§43. Ochrona danych osobowych	24
1. Administrator danych.....	24
2. Zakres przetwarzania danych	24

3. Odbiorcy danych	24
4. Prawa osób, których dane dotyczą	25
5. Polityka Prywatności	25
§44. Pliki Cookies	25
§45. Komunikacja elektroniczna	25
§46. Informacje handlowe	26
§47. Własność intelektualna	26
§48. Zmiana Regulaminu.....	26
§49. Rozstrzyganie sporów	26
§50. Nieważność postanowień	27
§51. Archiwizacja Regulaminu	27
§52. Wejście w życie Regulaminu	27

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze sklepu internetowego prowadzonego pod adresem **www.prymat24.pl**, w szczególności zasady:
 - korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną,
 - składania zamówień,
 - zawierania umów sprzedaży,
 - realizacji dostaw,
 - reklamacji,
 - odpowiedzialności stron,
 - ochrony danych osobowych.
2. Sklep prowadzi sprzedaż wyłącznie na rzecz przedsiębiorców dokonujących zakupów w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową (B2B).
3. Sklep nie prowadzi sprzedaży konsumenckiej i nie zawiera umów z osobami fizycznymi dokonującymi zakupów niezwiązanych z działalnością gospodarczą.
4. Regulamin stanowi integralną część każdej umowy sprzedaży zawartej pomiędzy Sprzedawcą a Kupującym.
5. Przed złożeniem zamówienia Kupujący zobowiązany jest zapoznać się z treścią Regulaminu oraz zaakceptować jego postanowienia.
6. Akceptacja Regulaminu oznacza zawarcie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w zakresie korzystania z funkcjonalności Sklepu.
7. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie na stronie internetowej Sklepu w sposób umożliwiający jego pobranie, zapisanie oraz wydrukowanie.

§2. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie pojęć:

Sprzedawca – Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Technicznego PRYMAT Marek Błoński, Marcela Burska Spółka Jawna z siedzibą w Dzierżoniowie.

Sklep – sklep internetowy prowadzony pod adresem www.prymat24.pl.

Kupujący – przedsiębiorca w rozumieniu art. 43¹ Kodeksu cywilnego, zawierający umowę sprzedaży w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową.

Przedsiębiorca – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna lub jednostka organizacyjna posiadająca zdolność prawną.

Reprezentant Kupującego – osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Kupującego.

Konto Klienta – indywidualny panel umożliwiający korzystanie z funkcjonalności Sklepu.

Towar – rzecz ruchoma oferowana przez Sprzedawcę.

Produkt wykonywany na zamówienie – produkt wykonywany zgodnie z indywidualną specyfikacją Kupującego lub modyfikowany według jego wymagań.

Dni robocze – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Siła wyższa – zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niezależne od stron, uniemożliwiające wykonanie zobowiązania.

§3. Dane Sprzedawcy

1. Właścicielem sklepu internetowego www.prymat24.pl jest:

Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Technicznego PRYMAT Marek Błoński, Marcela Burska Spółka Jawna

Adres siedziby: ul. 11 Listopada 7

NIP: PL8822127966

REGON: 368327121

KRS: 0000696022

E-mail: biuro@prymat24.pl

Telefon: +48 48 74 831 18 82 , kom. 694 486 552

Strona internetowa: www.prymat24.pl

2. Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
3. Sprzedawca prowadzi sprzedaż na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz – po indywidualnym uzgodnieniu – do wybranych państw Unii Europejskiej.

§4. Charakter sprzedaży

1. Sklep prowadzi sprzedaż wyłącznie w modelu Business to Business (B2B).
2. Kupującym może być wyłącznie przedsiębiorca posiadający aktywny numer NIP.
3. Sprzedawca może zweryfikować status Kupującego na podstawie:
 - CEIDG,
 - KRS,

- rejestru VAT,
 - systemu VIES,
 - innych publicznych rejestrów.
4. Sprzedawca może odmówić realizacji zamówienia w przypadku:
- braku możliwości potwierdzenia statusu przedsiębiorcy,
 - podania nieprawdziwych danych,
 - uzasadnionych wątpliwości co do wiarygodności Kupującego.
5. Do umów zawieranych za pośrednictwem Sklepu nie stosuje się przepisów dotyczących praw konsumentów, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
-

§5. Usługi świadczone drogą elektroniczną

1. Sprzedawca świadczy drogą elektroniczną następujące usługi:
- prowadzenie Konta Klienta,
 - umożliwienie składania zamówień,
 - udostępnianie historii zamówień,
 - formularz kontaktowy,
 - przysyłanie ofert handlowych po uzyskaniu wymaganych zgód.
2. Powyższe usługi świadczone są nieodpłatnie.
3. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną zostaje zawarta z chwilą rozpoczęcia korzystania z danej funkcjonalności Sklepu.
4. Kupujący zobowiązuje się korzystać ze Sklepu zgodnie z:
- obowiązującym prawem,
 - dobrymi obyczajami,
 - zasadami współżycia społecznego,
 - postanowieniami niniejszego Regulaminu.
5. Zabrania się:
- dostarczania treści bezprawnych,
 - podejmowania prób naruszenia bezpieczeństwa Sklepu,
 - korzystania z automatycznych narzędzi zakłócających jego działanie,
 - wykorzystywania Sklepu do rozsyłania niezamówionej informacji handlowej.
6. Sprzedawca może czasowo ograniczyć dostęp do Sklepu w związku z pracami serwisowymi, modernizacją lub usuwaniem awarii.
-

§6. Warunki techniczne korzystania ze Sklepu

1. Do korzystania ze Sklepu wymagane jest:
- urządzenie z dostępem do Internetu,

- aktualna przeglądarka internetowa,
 - aktywny adres poczty elektronicznej.
2. Sprzedawca dokłada należytej staranności w celu zapewnienia ciągłości działania Sklepu, jednak nie gwarantuje jego nieprzerwanej dostępności.
3. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia wynikające z:
- działania operatorów telekomunikacyjnych,
 - awarii sieci Internet,
 - działania siły wyższej,
 - nieprawidłowej konfiguracji urządzeń Kupującego.
-

§7. Kontakt ze Sprzedawcą

1. Kupujący może kontaktować się ze Sprzedawcą:
- pocztą elektroniczną,
 - telefonicznie,
 - pisemnie,
 - za pośrednictwem formularza kontaktowego dostępnego w Sklepie.
2. Dane kontaktowe publikowane są na stronie internetowej www.prymat24.pl i są na bieżąco aktualizowane.
3. Sprzedawca udziela odpowiedzi na zapytania w terminie wynikającym z charakteru sprawy, nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych, chyba że przepisy prawa lub postanowienia Regulaminu przewidują inny termin.

§8. Rejestracja i prowadzenie Konta Klienta

1. Rejestracja

4. Założenie Konta Klienta jest dobrowolne, chyba że dla określonych funkcjonalności Sklepu wymagane jest posiadanie aktywnego konta.
5. Konto może zostać utworzone wyłącznie dla przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą.
6. Rejestracji dokonuje osoba uprawniona do reprezentowania przedsiębiorcy lub posiadająca stosowne pełnomocnictwo.
7. Podczas rejestracji wymagane jest podanie danych zgodnych ze stanem faktycznym, w szczególności:
- nazwy przedsiębiorcy,
 - numeru NIP,
 - adresu siedziby,
 - adresu dostawy (jeżeli jest inny),
 - imienia i nazwiska osoby kontaktowej,

- adresu e-mail,
- numeru telefonu.

8. Kupujący zobowiązuje się do niezwłocznej aktualizacji danych w przypadku ich zmiany.

2. Aktywacja konta

9. Sprzedawca może zweryfikować poprawność danych przed aktywacją Konta.

10. W przypadku wątpliwości dotyczących danych Sprzedawca może:

- skontaktować się z Kupującym,
 - poprosić o dokumenty rejestrowe,
 - odmówić aktywacji Konta.
-

3. Bezpieczeństwo

11. Kupujący zobowiązany jest zachować poufność danych logowania.

12. Zabrania się udostępniania loginu i hasła osobom nieupoważnionym.

13. Kupujący ponosi odpowiedzialność za działania wykonane z wykorzystaniem jego Konta.

14. W przypadku podejrzenia nieuprawnionego dostępu Kupujący powinien niezwłocznie:

- zmienić hasło,
 - poinformować Sprzedawcę.
-

4. Usunięcie konta

15. Kupujący może w każdym czasie wystąpić o usunięcie Konta.

16. Sprzedawca może odmówić usunięcia Konta do czasu zakończenia realizacji wszystkich zawartych umów lub rozliczenia należności.

17. Sprzedawca może zablokować Konto w przypadku:

- naruszenia Regulaminu,
 - podania nieprawdziwych danych,
 - działań zagrażających bezpieczeństwu Sklepu,
 - naruszenia przepisów prawa.
-

§9. Składanie zamówień

18. Zamówienia można składać:

- za pośrednictwem Sklepu internetowego,
- pocztą elektroniczną,
- na podstawie indywidualnej oferty handlowej,

- w inny sposób zaakceptowany przez Sprzedawcę.

19. Złożenie zamówienia oznacza złożenie Sprzedawcy oferty zawarcia umowy sprzedaży.

20. Samo złożenie zamówienia nie powoduje zawarcia umowy.

21. Kupujący odpowiada za poprawność wszystkich danych przekazanych w zamówieniu.

22. Zamówienie powinno zawierać co najmniej:

- dane Kupującego,
- numer NIP,
- miejsce dostawy,
- osobę do kontaktu,
- numer telefonu,
- adres e-mail,
- zamawiany asortyment,
- ilości,
- wymagany termin dostawy,
- ewentualne uwagi dotyczące realizacji.

23. Sprzedawca może kontaktować się z Kupującym w celu wyjaśnienia treści zamówienia.

§10. Potwierdzenie zamówienia i zawarcie umowy

24. Po otrzymaniu zamówienia Sprzedawca dokonuje jego analizy.

25. Sprzedawca może:

- potwierdzić zamówienie,
- zaproponować zmianę warunków,
- odmówić realizacji.

26. Umowa sprzedaży zostaje zawarta z chwilą przestania Kupującemu pisemnego potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji w postaci

- dokumentu potwierdzającego przesłanego emailiem,
- faktury proforma w przypadku przedpłaty,
- e-maila wygenerowanego przez Sprzedającego w systemie prymat24.pl,

27. Potwierdzenie zawiera w szczególności:

- numer zamówienia,
- wykaz produktów,
- ceny,
- termin realizacji,
- koszt transportu,
- warunki płatności.

28. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zamówienia a potwierdzeniem wiążące są warunki wskazane w potwierdzeniu, o ile Kupujący nie zgłosi zastrzeżeń przed rozpoczęciem realizacji.

§11. Ceny

29. Wszystkie ceny prezentowane w Sklepie są cenami netto, chyba że wyraźnie wskazano inaczej.

30. Do cen doliczany jest podatek VAT według obowiązujących stawek.

31. Ceny nie obejmują kosztów:

- transportu,
- wniesienia,
- montażu,
- usług dodatkowych, chyba że oferta stanowi inaczej.

32. Ostateczna cena zamówienia wskazywana jest w potwierdzeniu zamówienia.

33. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen publikowanych w Sklepie, przy czym zmiany te nie mają wpływu na zamówienia potwierdzone do realizacji.

34. W przypadku oczywistej omyłki cenowej Sprzedawca ma prawo odmówić realizacji zamówienia do czasu potwierdzenia prawidłowej ceny przez Kupującego.

§12. Oferty handlowe i indywidualne wyceny

1. Część produktów oferowanych przez Sprzedawcę wymaga przygotowania indywidualnej wyceny.

2. Oferty sporządzane są na podstawie:

- specyfikacji technicznej,
- ilości,
- miejsca dostawy,
- terminu realizacji,
- zakresu montażu,
- dodatkowych wymagań Kupującego.

3. Oferta handlowa określa okres swojej ważności.

4. Po upływie terminu ważności oferty Sprzedawca może zmienić:

- cenę,
 - termin realizacji,
 - koszt transportu,
 - dostępność produktów.
-

§13. Dostępność produktów

1. Informacje o dostępności mają charakter informacyjny.
 2. Terminy dostaw publikowane w Sklepie są terminami orientacyjnymi.
 3. Ostateczny termin realizacji określany jest w potwierdzeniu zamówienia.
 4. Sprzedawca zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji w przypadku:
 - opóźnień producenta,
 - problemów logistycznych,
 - działania siły wyższej,
 - czasowego braku komponentów.
 5. W przypadku istotnego wydłużenia terminu Kupujący zostanie niezwłocznie poinformowany.
-

§14. Produkty wykonywane na zamówienie

1. Produkty wykonywane według indywidualnej specyfikacji Kupującego realizowane są na podstawie zaakceptowanej dokumentacji lub ustaleń handlowych.
 2. Po rozpoczęciu produkcji zmiana lub anulowanie zamówienia wymaga zgody Sprzedawcy.
 3. Kupujący ponosi odpowiedzialność za poprawność przekazanych wymiarów, kolorystyki, konfiguracji oraz innych parametrów.
 4. Produkty wykonywane na indywidualne zamówienie nie podlegają dobrowolnej polityce zwrotów, chyba że Sprzedawca wyrazi na to pisemną zgodę.
-

§15. Zmiany specyfikacji produktów

1. Sprzedawca zastrzega możliwość wprowadzania zmian wynikających z modernizacji produktów przez producentów.
2. Zmiany takie nie mogą powodować pogorszenia podstawowych parametrów użytkowych produktu.
3. Zdjęcia, wizualizacje i rysunki techniczne zamieszczone w Sklepie mają charakter poglądowy i mogą nieznacznie różnić się od rzeczywistego wyglądu produktu, o ile różnice te nie wpływają na jego przeznaczenie lub funkcjonalność.
4. Informacje techniczne publikowane w Sklepie są opracowywane z należytą starannością, jednak mogą ulegać zmianom wynikającym z aktualizacji dokumentacji producentów.

§16. Warunki płatności

1. Dostępne formy płatności

5. Sprzedawca udostępnia następujące formy płatności:
 - przedpłatę na podstawie faktury pro forma,
 - płatność z odroczonym terminem płatności, po uzyskaniu zgody Sprzedawcy,
 - inne formy płatności uzgodnione indywidualnie.
 6. Informacja o dostępnej formie płatności przekazywana jest w potwierdzeniu zamówienia.
 7. Sprzedawca nie ma obowiązku udzielania kredytu kupieckiego.
 8. Przyznanie odroczonego terminu płatności zależy od:
 - historii współpracy,
 - wartości zamówienia,
 - oceny wiarygodności płatniczej Kupującego,
 - indywidualnych ustaleń handlowych.
-

2. Termin płatności

9. Termin płatności wskazany jest każdorazowo na fakturze VAT.
 10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Sprzedawcy.
 11. W przypadku opóźnienia Sprzedawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych oraz dochodzić należności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 12. W razie opóźnienia płatności Sprzedawca może:
 - wstrzymać realizację kolejnych zamówień,
 - odmówić przyznania kredytu kupieckiego,
 - zażądać przedpłaty.
-

3. Zastrzeżenie prawa własności

13. Do chwili zapłaty całej ceny sprzedaży Towar pozostaje własnością Sprzedawcy, o ile obowiązujące przepisy prawa dopuszczają takie zastrzeżenie.
 14. Kupujący zobowiązuje się nie obciążać Towaru prawami osób trzecich przed całkowitą zapłatą należności.
-

§17. Dostawa Towaru

1. Miejsce dostawy

15. Towar dostarczany jest pod adres wskazany przez Kupującego.

16. Kupujący odpowiada za prawidłowość danych adresowych.
 17. Zmiana miejsca dostawy po potwierdzeniu zamówienia może powodować zmianę kosztów transportu lub terminu realizacji.
-

2. Termin dostawy

18. Termin dostawy określony w Sklepie ma charakter orientacyjny.
 19. Wiążący termin realizacji określany jest w potwierdzeniu zamówienia.
 20. Sprzedawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności w celu zachowania uzgodnionych terminów.
 21. Opóźnienie wynikające z okoliczności niezależnych od Sprzedawcy nie stanowi podstawy do naliczenia kar umownych, chyba że strony postanowią inaczej.
-

3. Dostawy częściowe

22. Sprzedawca może realizować dostawy częściowe.
 23. Dostawy częściowe nie powodują zwiększenia kosztów transportu, jeżeli ich realizacja następuje z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy.
 24. Każda dostawa częściowa dokumentowana jest dokumentem WZ lub innym dokumentem magazynowym.
-

§18. Rozładunek, wniesienie i montaż

25. O ile oferta nie stanowi inaczej, standardowa dostawa obejmuje wyłącznie transport Towaru do miejsca wskazanego przez Kupującego.
 26. Rozładunek, wniesienie oraz montaż nie są elementem standardowej usługi.
 27. Usługi dodatkowe wykonywane są wyłącznie po ich zamówieniu i potwierdzeniu przez Sprzedawcę.
 28. W przypadku zamówienia usługi montażu Kupujący zobowiązuje się zapewnić:
 - swobodny dostęp do miejsca montażu,
 - możliwość rozładunku,
 - odpowiednie warunki techniczne,
 - dostęp do energii elektrycznej, jeżeli jest wymagany.
 29. Jeżeli wykonanie montażu okaże się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Kupującego, Sprzedawca może obciążyć Kupującego kosztami ponownego przyjazdu ekipy montażowej.
-

§19. Odbiór Towaru

30. Kupujący zobowiązany jest odebrać Towar w uzgodnionym terminie.
 31. Odbioru dokonuje osoba upoważniona przez Kupującego.
 32. Z chwilą podpisania dokumentu przewozowego lub dokumentu WZ potwierdza się odbiór przesyłki, z zastrzeżeniem ewentualnych uwag wpisanych do dokumentów przewozowych.
 33. Odmowa odbioru Towaru bez uzasadnionej przyczyny może skutkować obciążeniem Kupującego kosztami transportu oraz magazynowania.
-

§20. Kontrola przesyłki

34. Kupujący powinien sprawdzić stan przesyłki w obecności przewoźnika.
 35. Kontrola obejmuje w szczególności:
 - stan opakowania,
 - ilość paczek,
 - zgodność oznaczeń,
 - widoczne uszkodzenia.
 36. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń należy:
 - sporządzić protokół szkody z przewoźnikiem,
 - wykonać dokumentację fotograficzną,
 - niezwłocznie poinformować Sprzedawcę.
 37. Brak protokołu szkody może utrudnić dochodzenie roszczeń wobec przewoźnika. Nie wyłącza to jednak możliwości dochodzenia praw Kupującego wobec Sprzedawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, jeżeli odpowiedzialność Sprzedawcy wynika z tych przepisów.
-

§21. Przejście ryzyka

38. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towaru przechodzi na Kupującego z chwilą wydania Towaru przewoźnikowi, chyba że strony uzgodniły inne warunki dostawy lub obowiązujące przepisy stanowią inaczej.
 39. Jeżeli transport organizuje Sprzedawca własnym transportem, ryzyko przechodzi na Kupującego z chwilą wydania Towaru w miejscu dostawy.
 40. W przypadku dostawy obejmującej usługę montażu ryzyko przechodzi na Kupującego z chwilą podpisania protokołu odbioru po zakończeniu montażu.
-

§22. Dokumenty dostawy

41. Wraz z Towarem Sprzedawca przekazuje dokument WZ lub inny dokument potwierdzający wydanie Towaru.
 42. Faktura VAT wystawiana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi.
 43. Faktury doręczane są w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Kupującego, chyba że strony uzgodniły inną formę.
 44. Kupujący akceptuje otrzymywanie faktur elektronicznych, o ile nie zgłosi Sprzedawcy sprzeciwu w formie pisemnej lub elektronicznej.
-

§23. Opóźnienia dostawy

1. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia wynikające z:
 - działania siły wyższej,
 - opóźnień producentów,
 - utrudnień transportowych,
 - decyzji organów administracji,
 - strajków,
 - klęsk żywiołowych,
 - awarii infrastruktury.
 2. W przypadku przewidywanego opóźnienia Sprzedawca poinformuje Kupującego bez zbędnej zwłoki.
 3. Jeżeli opóźnienie przekroczy 30 dni z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Sprzedawcy, Kupujący może odstąpić od umowy w części dotyczącej niedostarczonego Towaru, o ile Towar nie został wykonany według indywidualnej specyfikacji Kupującego.
-

§24. Magazynowanie Towaru

1. Jeżeli Kupujący nie odbierze Towaru w uzgodnionym terminie z przyczyn leżących po jego stronie, Sprzedawca może przechować Towar na koszt i ryzyko Kupującego.
2. Po upływie 14 dni od uzgodnionego terminu odbioru Sprzedawca może naliczyć opłatę za magazynowanie zgodnie z obowiązującym cennikiem lub indywidualnymi ustaleniami.
3. Przechowywanie Towaru nie zwalnia Kupującego z obowiązku zapłaty ceny wynikającej z zawartej umowy sprzedaży.

§25. Reklamacje dotyczące niezgodności Towaru z Umową

1. Zakres reklamacji

4. Kupujący ma prawo zgłosić reklamację, jeżeli:
 - dostarczony Towar jest niezgodny z potwierdzonym zamówieniem,
 - dostarczono niewłaściwy model, wariant lub ilość Towaru,
 - Towar posiada wady fizyczne istniejące w chwili przejścia odpowiedzialności na Kupującego,
 - Towar został uszkodzony w sposób, za który odpowiedzialność ponosi Sprzedawca.
 5. Reklamacja może dotyczyć całego Towaru lub jego części.
 6. Reklamacje rozpatrywane są z należytą starannością, z uwzględnieniem charakteru Towaru oraz dokumentacji producenta.
-

2. Termin zgłoszenia

7. Kupujący zobowiązany jest zgłosić niezgodność Towaru niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
 8. Wady możliwe do wykrycia podczas odbioru powinny zostać zgłoszone bez zbędnej zwłoki po dostawie.
 9. Wady ujawniające się podczas prawidłowej eksploatacji powinny zostać zgłoszone niezwłocznie po ich wykryciu.
-

3. Forma zgłoszenia

10. Reklamacje należy kierować na adres e-mail wskazany przez Sprzedawcę lub za pośrednictwem formularza reklamacyjnego.
 11. Zgłoszenie powinno zawierać:
 - numer zamówienia,
 - numer faktury,
 - dane Kupującego,
 - opis wady,
 - datę jej stwierdzenia,
 - dokumentację fotograficzną, jeżeli jej wykonanie jest możliwe,
 - dane osoby do kontaktu.
 12. Sprzedawca może zwrócić się o przekazanie dodatkowych informacji niezbędnych do rozpatrzenia reklamacji.
-

§26. Sposób rozpatrywania reklamacji

13. Po otrzymaniu kompletnego zgłoszenia Sprzedawca potwierdzi jego przyjęcie.
 14. Reklamacja rozpatrywana jest bez zbędnej zwłoki.
 15. Jeżeli charakter sprawy wymaga oględzin Towaru, Sprzedawca może:
 - przeprowadzić oględziny u Kupującego,
 - zlecić oględziny producentowi,
 - zlecić ekspertyzę niezależnemu serwisowi,
 - poprosić o odesłanie reklamowanego elementu.
 16. W przypadku uznania reklamacji Sprzedawca według własnego wyboru:
 - usunie wadę,
 - wymieni Towar,
 - wymieni wadliwy element,
 - obniży cenę,
 - zwróci zapłaconą kwotę, jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe.
 17. Sposób realizacji reklamacji wybierany jest z uwzględnieniem charakteru Towaru oraz ekonomicznie uzasadnionego sposobu usunięcia niezgodności.
-

§27. Reklamacje szkód transportowych

18. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia przesyłki Kupujący powinien:
 - sprawdzić przesyłkę w obecności przewoźnika,
 - sporządzić protokół szkody,
 - wykonać dokumentację fotograficzną,
 - zabezpieczyć opakowanie do czasu zakończenia postępowania reklamacyjnego.
 19. Zgłoszenie szkody transportowej powinno zostać przekazane Sprzedawcy niezwłocznie.
 20. Brak protokołu szkody nie wyłącza możliwości dochodzenia roszczeń wobec Sprzedawcy, jednak może utrudnić dochodzenie roszczeń wobec przewoźnika.
 21. Sprzedawca współpracuje z Kupującym przy wyjaśnianiu okoliczności powstania szkody.
-

§28. Rękojmia

22. Odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi określają przepisy Kodeksu cywilnego obowiązujące dla umów zawieranych pomiędzy przedsiębiorcami.
23. Strony dopuszczają możliwość ograniczenia lub wyłączenia odpowiedzialności z tytułu rękojmi w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa, jeżeli zostanie to uzgodnione indywidualnie.
24. Rękojmia nie obejmuje wad wynikających z:

- niewłaściwego użytkowania,
- nieprawidłowego montażu wykonanego przez Kupującego,
- normalnego zużycia eksploatacyjnego,
- ingerencji osób nieupoważnionych,
- użytkowania niezgodnego z instrukcją producenta,
- uszkodzeń mechanicznych powstałych po wydaniu Towaru.

25. Kupujący zobowiązany jest umożliwić Sprzedawcy ocenę zgłoszonej wady.

§29. Gwarancja

26. Jeżeli Towar objęty jest gwarancją producenta, jej warunki określa dokument gwarancyjny dołączony do Towaru lub udostępniony w formie elektronicznej.

27. Udzielenie gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień wynikających z przepisów prawa, o ile przepisy te mają zastosowanie.

28. Zakres gwarancji może różnić się w zależności od producenta oraz rodzaju Towaru.

29. Okres gwarancji podawany jest w opisie produktu, ofercie handlowej lub karcie gwarancyjnej.

30. Gwarancja nie obejmuje:

- naturalnego zużycia materiałów,
 - uszkodzeń wynikających z niewłaściwego użytkowania,
 - uszkodzeń powstałych wskutek samodzielnych przeróbek,
 - materiałów eksploatacyjnych, chyba że dokument gwarancyjny stanowi inaczej.
-

§30. Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny

31. Serwis gwarancyjny wykonywany jest zgodnie z warunkami gwarancji producenta.

32. Naprawa może zostać wykonana:

- u Kupującego,
- w autoryzowanym serwisie,
- w zakładzie producenta,
- w innym miejscu wskazanym przez Gwaranta.

33. Jeżeli naprawa wymaga transportu Towaru, sposób organizacji transportu ustala Sprzedawca lub Gwarant.

34. Serwis pogwarancyjny wykonywany jest odpłatnie na podstawie odrębnej wyceny.

35. W przypadku braku możliwości naprawy Sprzedawca może zaproponować wymianę produktu lub jego elementów na warunkach handlowych obowiązujących w dniu złożenia oferty.

§31. Części zamienne

36. Sprzedawca zapewnia możliwość zamawiania części zamiennych do Towarów, o ile są one nadal produkowane lub dostępne u producenta.
37. Termin dostawy części zamiennych uzależniony jest od ich dostępności.
38. Części zamienne objęte są gwarancją na zasadach określonych przez producenta.

§32. Wyłączenia odpowiedzialności reklamacyjnej

39. Reklamacji nie podlegają w szczególności:
 - uszkodzenia wynikające z niewłaściwego transportu organizowanego przez Kupującego,
 - uszkodzenia powstałe po odbiorze Towaru z przyczyn niezależnych od Sprzedawcy,
 - normalne ślady eksploatacji,
 - różnice kolorystyczne wynikające z ustawień monitorów lub oświetlenia,
 - nieznaczne różnice wymiarowe mieszczące się w tolerancjach produkcyjnych,
 - cechy materiałów naturalnych, które nie stanowią wad produktu.
40. Reklamacja nie może stanowić podstawy do wstrzymania zapłaty za Towar, którego wada nie wpływa na możliwość jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, chyba że strony postanowią inaczej lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.

§33. Współpraca z producentami

41. Sprzedawca współpracuje z producentami oferowanych Towarów w celu zapewnienia sprawnej realizacji reklamacji i napraw.
42. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga stanowiska producenta, termin zakończenia postępowania może ulec odpowiedniemu wydłużeniu, o czym Kupujący zostanie poinformowany.
43. Sprzedawca pozostaje stroną kontaktu dla Kupującego, chyba że warunki gwarancji producenta przewidują bezpośredni kontakt z autoryzowanym serwisem.

§34. Dobrowolna polityka zwrotów

1. Charakter zwrotów

44. Z uwagi na fakt, że Sprzedawca prowadzi sprzedaż wyłącznie na rzecz przedsiębiorców, Kupującemu nie przysługuje ustawowe prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
45. Niezależnie od postanowień ust. 1 Sprzedawca może, według własnego uznania, wyrazić zgodę na przyjęcie zwrotu Towaru na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
46. Dobrowolne przyjęcie zwrotu nie stanowi obowiązku Sprzedawcy ani nie tworzy po stronie Kupującego prawa do żądania przyjęcia zwrotu w przyszłości.

2. Warunki przyjęcia zwrotu

47. Zwrot może zostać przyjęty wyłącznie po uzyskaniu pisemnej lub elektronicznej zgody Sprzedawcy.
48. Kupujący powinien zgłosić zamiar zwrotu niezwłocznie po otrzymaniu Towaru.
49. Sprzedawca może uzależnić przyjęcie zwrotu od:
- stanu technicznego Towaru,
 - kompletności wyposażenia,
 - możliwości ponownej sprzedaży,
 - rodzaju produktu,
 - kosztów logistycznych.
-

3. Produkty wyłączone z możliwości zwrotu

Dobrowolna polityka zwrotów nie obejmuje w szczególności:

- produktów wykonywanych na indywidualne zamówienie,
 - produktów o niestandardowych wymiarach,
 - produktów wykonywanych według indywidualnej kolorystyki,
 - produktów sprowadzanych na specjalne zamówienie,
 - produktów montowanych u Kupującego,
 - produktów używanych,
 - produktów uszkodzonych z przyczyn leżących po stronie Kupującego,
 - produktów niekompletnych.
-

4. Stan zwracanego Towaru

50. Towar powinien zostać zwrócony:
- w stanie niepogorszonym,
 - kompletny,
 - odpowiednio zabezpieczony,
 - w miarę możliwości w oryginalnym opakowaniu.
51. Kupujący ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru wynikające z niewłaściwego zabezpieczenia podczas transportu zwrotnego.
-

5. Koszty zwrotu

52. O ile strony nie uzgodnią inaczej, koszty transportu zwracanego Towaru ponosi Kupujący.

53. Sprzedawca może zorganizować odbiór Towaru na koszt Kupującego.

54. Jeżeli zwrot następuje z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy, koszty odbioru Towaru ponosi Sprzedawca.

6. Rozliczenie zwrotu

55. Po przyjęciu zwrotu Sprzedawca dokonuje oceny stanu Towaru.

56. Jeżeli Towar spełnia uzgodnione warunki zwrotu, Sprzedawca wystawi fakturę korygującą zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi.

57. Zwrot należności nastąpi po spełnieniu warunków wynikających z przepisów podatkowych oraz uzgodnień pomiędzy stronami.

§35. Odpowiedzialność Sprzedawcy

58. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

59. Odpowiedzialność Sprzedawcy obejmuje wyłącznie rzeczywistą szkodę poniesioną przez Kupującego, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.

60. W zakresie dopuszczalnym przez prawo Sprzedawca nie odpowiada za:

- utracone korzyści,
- utratę produkcji,
- utratę danych,
- przestoje przedsiębiorstwa,
- utracone kontrakty,
- szkody pośrednie.

61. Ograniczenia odpowiedzialności nie mają zastosowania w przypadku szkody wyrządzonej umyślnie.

§36. Obowiązki Kupującego

Kupujący zobowiązuje się do:

- 62. przekazywania prawdziwych danych,
- 63. terminowego regulowania należności,
- 64. zapewnienia możliwości odbioru Towaru,
- 65. stosowania Towaru zgodnie z jego przeznaczeniem,

- 66. przestrzegania instrukcji producenta,
 - 67. niezwłocznego zgłaszania zauważonych niezgodności,
 - 68. współpracy ze Sprzedawcą podczas realizacji reklamacji.
-

§37. Siła wyższa

- 69. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań spowodowane działaniem siły wyższej.
 - 70. Za siłę wyższą uważa się w szczególności:
 - klęski żywiołowe,
 - pożary,
 - powodzie,
 - wojny,
 - akty terrorystyczne,
 - zamieszki,
 - strajki powszechne,
 - epidemie,
 - decyzje organów administracji,
 - długotrwałe awarie infrastruktury energetycznej lub teleinformatycznej.
 - 71. Strona powołująca się na działanie siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą stronę o jej wystąpieniu oraz przewidywanym wpływie na realizację umowy.
 - 72. Po ustaniu działania siły wyższej strony podejmą współpracę w celu ustalenia dalszego sposobu wykonania umowy.
-

§38. Poufność

- 73. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności informacji handlowych, technicznych i organizacyjnych uzyskanych w związku z realizacją umowy, chyba że ich ujawnienie wynika z przepisów prawa lub jest niezbędne do wykonania umowy.
 - 74. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje również po zakończeniu współpracy.
-

§39. Prawa własności intelektualnej

- 75. Wszystkie materiały udostępnione w Sklepie, w szczególności:
 - opisy produktów,
 - fotografie,
 - grafiki,
 - katalogi,

- rysunki techniczne,
- znaki towarowe,
- układ graficzny strony,

podlegają ochronie wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.

4. Korzystanie z materiałów publikowanych przez Sprzedawcę poza zakresem dozwolonego użytku wymaga uprzedniej zgody Sprzedawcy lub odpowiedniego właściciela praw.
5. Nazwy handlowe i znaki towarowe producentów pozostają własnością ich właścicieli i zostały użyte wyłącznie w celu identyfikacji oferowanych produktów.

§40. Bezpieczeństwo i cyberbezpieczeństwo

76. Kupujący zobowiązuje się korzystać ze Sklepu w sposób nienaruszający jego bezpieczeństwa oraz integralności.
77. Zabrania się w szczególności:
 - podejmowania prób uzyskania nieuprawnionego dostępu do systemów informatycznych Sprzedawcy,
 - zaktócania działania Sklepu,
 - wykorzystywania złośliwego oprogramowania,
 - automatycznego pobierania danych w sposób mogący wpływać na stabilność działania Sklepu.
78. Sprzedawca może czasowo ograniczyć dostęp do wybranych funkcjonalności Sklepu w celu zapewnienia bezpieczeństwa systemów informatycznych.

§41. Cesja praw i obowiązków

79. Kupujący nie może przenieść praw ani obowiązków wynikających z umowy zawartej ze Sprzedawcą na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Sprzedawcy.
80. Sprzedawca może powierzyć wykonanie części swoich obowiązków podwykonawcom, zachowując odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy.

§42. Archiwizacja dokumentów

81. Sprzedawca archiwizuje dokumenty związane z realizacją zamówień przez okres wymagany obowiązującymi przepisami prawa.
82. Kupujący zobowiązany jest do przechowywania dokumentów sprzedaży zgodnie z przepisami prawa podatkowego i rachunkowego.

§43. Ochrona danych osobowych

1. Administrator danych

83. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z korzystaniem ze Sklepu jest Sprzedawca.

84. Dane identyfikacyjne Administratora zostały wskazane w §3 Regulaminu.

85. Administrator przetwarza dane osobowe zgodnie z:

- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO),
 - ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
 - ustawą – Prawo komunikacji elektronicznej,
 - innymi obowiązującymi przepisami prawa.
-

2. Zakres przetwarzania danych

86. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie niezbędnym do:

- zawarcia i wykonania umowy sprzedaży,
- prowadzenia Konta Klienta,
- realizacji dostaw,
- obsługi reklamacji,
- wystawiania dokumentów księgowych,
- kontaktu z Kupującym,
- dochodzenia roszczeń,
- wykonywania obowiązków wynikających z przepisów prawa.

87. W przypadku wyrażenia odrębnej zgody dane mogą być przetwarzane również w celach marketingowych.

3. Odbiorcy danych

88. Dane mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom uczestniczącym w realizacji zamówienia, w szczególności:

- firmom kurierskim,
- operatorom logistycznym,
- producentom realizującym dostawy bezpośrednio,
- dostawcom usług IT,
- biuru rachunkowemu,
- kancelarii prawnej,
- podmiotom świadczącym obsługę płatności.

89. Dane nie są sprzedawane podmiotom trzecim.

4. Prawa osób, których dane dotyczą

Osobom, których dane są przetwarzane, przysługują prawa wynikające z RODO, w szczególności prawo do:

- dostępu do danych,
 - sprostowania danych,
 - usunięcia danych, jeżeli jest to dopuszczalne przepisami prawa,
 - ograniczenia przetwarzania,
 - przenoszenia danych,
 - wniesienia sprzeciwu,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
-

5. Polityka Prywatności

90. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się w Polityce Prywatności opublikowanej na stronie internetowej Sklepu.

91. Polityka Prywatności stanowi dokument odrębny od niniejszego Regulaminu.

§44. Pliki Cookies

92. Sklep wykorzystuje pliki cookies oraz podobne technologie wyłącznie w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania serwisu oraz – po uzyskaniu odpowiednich zgód – do celów analitycznych i marketingowych.

93. Szczegółowe informacje dotyczące wykorzystywania plików cookies zostały opisane w Polityce Cookies.

94. Użytkownik może zarządzać ustawieniami cookies za pomocą mechanizmu udostępnionego w Sklepie lub ustawień swojej przeglądarki internetowej, z zastrzeżeniem, że wyłączenie niektórych plików cookies może ograniczyć funkcjonalność serwisu.

§45. Komunikacja elektroniczna

95. Strony dopuszczają komunikację elektroniczną jako podstawową formę wymiany informacji związanych z realizacją umowy.

96. Wiadomości przesyłane na adres e-mail wskazany przez Kupującego uznaje się za skutecznie doręczone, jeżeli nie otrzymano informacji o trwałym błędzie doręczenia.

97. Kupujący zobowiązuje się do utrzymywania aktualnego adresu poczty elektronicznej oraz niezwłocznego informowania Sprzedawcy o jego zmianie.

§46. Informacje handlowe

98. Przesyłanie informacji handlowych drogą elektroniczną odbywa się wyłącznie po uzyskaniu wymaganej zgody, jeżeli przepisy prawa jej wymagają.
99. Zgoda może zostać cofnięta w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania.
-

§47. Własność intelektualna

100. Sklep internetowy, jego struktura, baza danych, opisy produktów, fotografie, grafiki, materiały informacyjne oraz inne elementy stanowią utwory chronione przepisami prawa autorskiego lub prawami własności przemysłowej.
101. Zabronione jest kopiowanie, rozpowszechnianie, modyfikowanie lub wykorzystywanie materiałów opublikowanych w Sklepie bez uprzedniej zgody uprawnionego podmiotu, z wyjątkiem przypadków dozwolonych przez obowiązujące przepisy prawa.
102. Zamieszczone w Sklepie znaki towarowe producentów służą wyłącznie identyfikacji oferowanych produktów i pozostają własnością ich właścicieli.
-

§48. Zmiana Regulaminu

103. Sprzedawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku:
- zmiany przepisów prawa,
 - zmiany zakresu działalności Sklepu,
 - wprowadzenia nowych usług,
 - zmian technologicznych,
 - konieczności usunięcia niejasności lub błędów redakcyjnych.
104. Zmieniony Regulamin publikowany jest na stronie internetowej Sklepu wraz z datą wejścia w życie.
105. Do umów sprzedaży zawartych przed dniem wejścia w życie zmian stosuje się Regulamin obowiązujący w chwili zawarcia danej umowy, chyba że strony postanowią inaczej lub bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
-

§49. Rozstrzyganie sporów

106. Regulamin oraz umowy zawierane pomiędzy Sprzedawcą a Kupującym podlegają prawu polskiemu.
107. Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności dążyć do polubownego rozwiązania ewentualnych sporów.

108. Jeżeli osiągnięcie porozumienia okaże się niemożliwe, spór zostanie poddany rozstrzygnięciu przez sąd właściwy zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania cywilnego.
-

§50. Nieważność postanowień

109. Jeżeli którekolwiek z postanowień Regulaminu okaże się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień.
110. W miejsce postanowienia nieważnego stosuje się odpowiednie przepisy prawa.
-

§51. Archiwizacja Regulaminu

111. Aktualna wersja Regulaminu jest stale dostępna na stronie internetowej Sklepu.
112. Sprzedawca prowadzi archiwum wcześniejszych wersji Regulaminu i udostępnia je na uzasadniony wniosek Kupującego, o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub jest niezbędny do wykazania treści umowy.
-

§52. Wejście w życie Regulaminu

113. Regulamin wchodzi w życie z dniem wskazanym na jego stronie tytułowej.
114. Regulamin obowiązuje do czasu opublikowania jego nowej wersji.
115. Regulamin sporządzono w języku polskim. W przypadku przygotowania wersji obcojęzycznej rozstrzygające znaczenie ma wersja polska, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
116. Uwagi odnośnie regulaminu można kierować e-mailem pod adres biuro@prymat24.pl lub telefonicznie pod numer 74 831 19 78